DIMITRINKA IVANOVA ATANASOVA Digitally signed by DIMITRINKA IVANOVA ATANASOVA Date: 2026.10.23 13:13:28 +03'00'

УТВЪРЖДАВАМ:……
ДИРЕКТОР:
НА ДГ №11 „ЗВЪНЧЕ“
Д. АТАНАСОВА

П Л А Н

за защита при бедствие на пребиваващите в ДГ №11 „Звънче“ гр.Търговище

I.Основание за разработване на плана.

Планът за защита при бедствия е разработен на основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия 0бн. ДВ. бр.102 от 19 Декември 2006г. изм. ДВ. бр.80 от 14 Октомври 2011г.,изм. и доп. ДВ 60/07.07.2020г.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНА

1. Да се извърши организация за работа и действия на ръководството, учителите, наличния друг персонал и учениците при възникване на бедствия. аварии и катастрофи,

2. Да се набележат мероприятия за намаляване на опасностите при възникване на бедствия .

3. Запазване живота и здравето на личния състав на училището

III. ХАРАКТЕРИСТИКА НА РАЙОНА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1. Детска градина №11 „Звънче“ е детско заведение в състава, на което влизат три сгради – сграда „Радост” с адрес: гр.Търговище, ул. „Ал. Стамболийски” №23, сграда „Славейче”, с адрес гр.Търговище, ул. „Скопие” №6 и сграда „Букет“ кв.Въбел.

1.1.1 **Сграда „Славейче”** се намира в североизточната част на град Търговище в жилищен район.С граници на север – магазин за строителни материали, където се съхраняват лесно запалими материали и има предпоставки за пожар , на запад –III ОУ. „П. Славейков” , на изток – ул.”Скопие”,която е с интензивно движение с предпоставка за ПТП и обгазяване при катастрофа или разхерметизация на цистерни превозващи промишлено отровни вещества.Възможно е сформиране на огнище на химическо замърсяване, което да обхване сравнително голяма площ, разлив на горива с последващо възникване на пожар., на юг – ул.”Бяло море”.

Оградена е с масивна желязна ограда. В двора има четири площадки за игра с противоударно покритие, пясъчници и тревни площи .

За района са възможни :земетресения, наводнения, пожар, снегонавявания и обледявания авария в АЕЦ или трансгранично замърсяване, обгазяване с опасни химични вещества.

Сграда „Славейче” се отоплява с локално парно на природен газ..

Аварии в газоснабдителната, отоплителната и електрическата инсталация могат да бъдат причина за възникване на пожар.

Сграда „Славейче” не попада в заливната зона на река, дере, язовир и няма опасност да бъде наводнена.

През зимния сезон при обилни снеговалежи и снегонавявания са възможни прекъснати транспортни връзки, което затруднява придвижването на децата от съсесните населени места.

1.1.2. Сграда „Радост” се намира в западната част на града. На юг граничи с бул.”Ал.Стамболийски”, която е с интензивно движение с предпоставка за ПТП и обгазяване при катастрофа или разхерметизация на цистерни превозващи промишлено отровни вещества.Възможно е сформиране на огнище на химическо замърсяване, което да обхване сравнително голяма площ, разлив на горива с последващо възникване на пожар.,на север и на изток – с частни имоти,на запад с улица с неинтензивно движение.

Оградена е с масивна желязна ограда. В двора има четири площадки за игра с противоударно покритие, пясъчници и тревни площи .

Детската градина се отоплява с локално парно на природен газ..

Аварии в газоснабдителната,отоплителната и електрическата инсталация могат да бъдат причина за възникване на пожар.

Сграда „Радост” не попада в заливната зона на река, дере, язовир и няма опасност да бъде наводнена.

През зимния сезон при обилни снеговалежи и снегонавявания са възможни прекъснати транспортни връзки, което затруднява придвижването на децата от съседните населени места.

1.1.3. Сграда „Букет“ кв.Въбел се намира в центъра на квартала, на улица „Ал.Стамболийски”, която е с интензивно движение с предпоставка за ПТП и обгазяване при катастрофа или разхерметизация на цистерни превозващи промишлено отровни вещества.Възможно е сформиране на огнище на химическо замърсяване, което да обхване сравнително голяма площ, разлив на горива с последващо възникване на пожар.,на север и на изток – с частни имоти,на запад с улица с неинтензивно движение.

Оградена е с масивна желязна ограда. В двора има една площадка за игра с противоударно покритие, пясъчник и тревни площи .

Детската градина се отоплява с акумулиращи електрически камини. Аварии в отоплителната и електрическата инсталация са предпоставка за възникване на пожар.

Сграда „Букет“ кв. Въбел, не попада в заливната зона на река, дере, язовир и няма опасност да бъде наводнена.

През зимния сезон при обилни снеговалежи и снегонавявания са възможни прекъснати транспортни връзки, което затруднява придвижването на децата от съседните населени места.

Водоснабдяването е от централната градска мрежа.

Електроснабдяването е осигурено от “Енерго Про ” – район Търговище

2. Строителна характеристика на детската градина

2.1. Строителна характеристика на ДГ №11 „Звънче“

2.1.1. Сграда „Славейче”

Обща площ /кв.м/ - 4560
Застроена площ /кв.м/ - 347
Незастроена площ /кв.м/ - 4193
Брой на сградите/секциите/ - 1
Етажност на всяка от тях - 2
Степен на пожаро опасност - II-ра
Тип строителство съгласно чл.123 отНаредба №5 от 21.05.2001год. – монолитна сграда – типов проект за четири групна детска градина

2.1.2. Описание на сградата .

Полуподземен етаж: Парокотелно помещение – 1, разливочна -1, складови помещения -.3, физкултурен салон – 1 бр.

Първи етаж : Спални-занимални – 2; сервизни помещения – 2; стая на домакина – 1; медицински кабинет – 1; учителска стая – 1; стая на охраната – 1;
Втори етаж : кабинет на директора – 1; спални-занимални – 2; ресурсен кабинет -1; склад – 1; .
Подпокривно пространство: Таван
Наличност на:
Скривалище – няма
Противорадиационно укритие – няма
Басейн – не функционира

2.1.3..Детската градина се намира до:

ЖП гара - не
Главен път с интензивно движение – ул.”Скопие”
Язовир / заливна зона/ - не попада
Речна заливна зона – не попада
Други хидротехнически съоръжения – не попада
Предприятия с рискови производства – не е разположена в близост до такива
Други опасности: –не се намира в близост до свлачищни терени

2.1.4. . Детската градина има общо личен състав: 129

От тях деца - 111 , учители - 11 ,директор -1, друг персонал - 7; Обучение – целодневно

Първа смяна : деца – 111 , учители – 7 , друг персонал - 2
Втора смяна: деца – 111 ,учители 4 , друг персонал - 2.
Целодневно : директор , друг персонал – 3

2.2.1. Сграда „Радост”

Строителна характериктика

Обща площ /кв.м/ - 865

Застроена площ /кв.м/ - 495
Незастроена площ /кв.м/ - 270
Брой на сградите/секциите/ - 1
Етажност на всяка от тях - 1
Степен на пожаро опасност - II-ра
Тип строителство съгласно чл.123 от Наредба №5 от 21.05.2001год. – масивна сграда
Подпокривно пространство - няма
Противорадиационно укритие – няма

2.2.2. Описание на сградата .

Полуподземен етаж: Разливочна – 1; складови помещения – 3; миялно помещение – 1; сервизни помещения – 1; фоаета и коридори

Първи етаж:

- източно крило – спални – занимални – 2; методичен кабинет – 1;коридор – 1; сервизни помещения – 1;

- западно крило – спални-занимални – 2; сервизни помещения – 3; кабинет директор – 1; кабинет ЗАС – 1; медицински кабинет – 1; ресурсен кабинет – 1

Наличност на:
Скривалище – няма
Противорадиационно укритие – няма

2.2.3..Детската градина се намира до:
ЖП гара - не
Главен път с интензивно движение – ул.”Ал.Стамболийски”
Язовир / заливна зона/ - не попада
Речна заливна зона – не попада
Други хидротехнически съоръжения – не попада
Предприятия с рискови производства – не е разположена в близост до такива
Други опасности: –не се намира в близост до свлачищни терени

2.1.4. . Детската градина има общо личен състав: 102

От тях деца - 84 , учители - 9 ,директор -1, друг персонал - 8 Обучение – целодневно

Първа смяна : деца – 84, учители – 5 , друг персонал - 5
Втора смяна: деца – 84 ,учители 4 , друг персонал - 2.
Целодневно : директор , друг персонал – 4

2.3.1. Сграда „Букет“, кв.Въбел

Строителна характериктика

Обща площ /кв.м/ - 2342
Застроена площ /кв.м/ - 342
Незастроена площ /кв.м/ - 2000
Брой на сградите/секциите/ - 1
Етажност на всяка от тях - 2
Степен на пожаро опасност - II-ра
Тип строителство съгласно чл.123 отНаредба №5 от 21.05.2001год. – масивна сграда
Подпокривно пространство - няма
Противорадиационно укритие – няма

2.3.2. Описание на сградата .

Полуподземен етаж: Разливочна – 1; складови помещения – 2;
Първи етаж: Медицински кабинет – 1; фоае – 1;неизползваеми помещения
Втори етаж:Спални-занимални – 3; офис – 1; столова – 3; сервизни помещения – 3; хранилище – 1; дирекция – 1;кабинет ЗАС – 1; методичен кабинет – 1

Наличност на:
Скривалище – няма
Противорадиационно укритие – няма

2.3.3..Детската градина се намира до:
ЖП гара - не
Главен път с интензивно движение – ул.”Ал.Стамболийски”
Язовир / заливна зона/ - не попада

Речна заливна зона – не попада
Други хидротехнически съоръжения – не попада
Предприятия с рискови производства – не е разположена в близост до такива
Други опасности: –не се намира в близост до свлачищни терени

2.3.4. . Детската градина има общо личен състав: 21

От тях деца - 19 , учители - 2 , друг персонал - 2 Обучение – целодневно

Първа смяна : деца – 19, учители – 1 , друг персонал - 1
Втора смяна: деца – 19 ,учители-1 , друг персонал - 1.

IV. Възможните бедствия и аварии на територията на общината, кметството и детската градина са:

-земетресение;
-наводнение ;
-пожар;
-радиоактивно замърсяване при тежка авария в АЕЦ "Козлодуй", или трансграничен пренос на радиоактивни вещества;
-обгазяване на района на училището след разлив на опасни химични вещества при транспортна катастрофа в непосредствена близост до училището
-снежни бури **,** поледици и обледенявания

V. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

1.Рискове за обекта, съгласно Общинския план за защита при бедствия.

От направеното сеизмично райониране на Р. България за период от 1000 г. се вижда, че района на детската градина може да бъде засегнат от земетресение с интензивност VII-VIII степен по скалата на "Медведев, Шпонхойер, Карник – 1964 г." /МШК-64/. При такава интензивност може да се очаква:

- Повреди по сградите. Постройките с подсилена конструкция получават дребни пукнатини, а тези с носещи конструкции – пропукване на стените и събаряне на част от комините. Каменните и кирпичени постройки получават тежки повреди – големи пукнатини и срутване на комините. Възниква паника, повалят се предмети;
- Нарушаване на електроснабдяването и водоснабдяването;
- Възникване на пожари.
- Наличие в близост на обекти, които при земетресение биха предизвикали вторични поражения.

2.Мерки за защита

2.1. Превантивни мерки

Обучение на персонала и децата с правилата за поведение и действие при земетресение и провеждане на ежегодни тренировки за изпълнение на плана.

2.2.Мерки за защита на пребиваващите при земетресение

След преминаване на труса /около 60сек./ щабът извършва следното:

- Организира наблюдение за уточняване на обстановката в детската градина (пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално - енергийната система и др.) и определя пътищата за извеждане на децата;

-Организира извеждането на децата веднага след първия трус /след около 60 сек. на определеното място- сграда „Славейче” в южната част на двора на ДГ; сграда „Радост” – в задния двор на ДГ; сграда „Букет“ кв.Въбел – в северната част на двора на ДГ на разстояние най-малко равно на височината на сградата , далече от спортни съоръжения , стълбове, жици, високи постройки;

- Организира оказването на първа до лекарска помощ на пострадалите и транспортирането им до болничните заведения;

- Прави проверка на изведените деца.Ако има липсващи ,организира издирването им в сградата ;

Действия след напускане зоната на разрушения

-Издирва и уведомяват родителите на пострадалите деца;

3.Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки

3.1.Напускането на сградата , веднага след първия трус , събирането на персонала и децата на определените по-горе места и установяване на наличността на децата и персонала

- Евакуацията се ръководи от: отговорника по извеждането – за сграда „Славейче” – Айтен Ахмедова, за сграда „Радост” – Петя Сидова, за сграда „Букет“ кв.Въбел – учителката на смяна и отговорника по осигуряване на реда: сграда „Славейче” – Иванка Донева, сграда „Радост” –Петя Сидова, сграда „Букет“ – Гинка Илиева.

Учителите на смяна проверяват наличието на децата и го съобщават на директора

3.2.Съобщаването за последствията от земетресението /пострадали, пропуквания, разрушения, пожари, повреди по комунално-енергийната система се извършва от ръководителя на групата за наблюдение и оповестяване Ирина Стоянова („Славейче”) , Гергана Георгиева („Радост”), Гинка Илиева („Букет“) , както следва:

- на тел. 112;
- на директора на ДГ на тел. 0894451231

При известяване за последствията от земетресението на тел.112 директорът съобщава за:

- наименованието и местонахождението на детската градина;
- пострадали ;
- характер и мащаби на пораженията по сградите и инфраструктурата;
- необходимост от оказване на помощ от специализирани сили.

3.3. Спасителните работи при наличие на разрушения се извършват под ръководството на зам. началника на щаба Петя Стефанова.

3.4. Изключването на електрозахранването се извършва от Февзи Мехмедов („Славейче”); Ариф Арифов („Радост”), Надя Георгиева („Букет“) .

При откриване на пострадали, същите се събират в временен медицински пункт, далече от сградата , където им се оказва до лекарска помощ от санитарния пост с ръководители: Снежана Петрова („Радост”) и Галина Апостолова („Славейче”)

Общото ръководство на спасителните работи се осъществява от началника на щаба: Димитринка Атанасова.

3.5. Гасенето на пожари се извършва съгласно следващата част на плана.

3.6. При пристигане на специализираните сили, групите за защита при бедствия и членовете на щаба им оказват съдействие с информация и ги подпомагат при спасителните работи.

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

За започване на незабавни, в минимално възможния обем спасителни работи, се изгражда щаб/приложение №1 и групи за защита при бедствия /приложение №.2 / Оборудването на групите е отразено в приложение № 10

За оказване на до лекарска помощ се изгражда санитарен пост в състав: ръководител Снежана Петрова и членове Галина Апостолова и Светлана Калчева с: аптечка за първа помощ ,шини и превързочни материали.

При евентуално срутване на сгради, поради големия обем от спасителни работи и липсата на специализирана техника, ДГ не е в състояние да се справи самостоятелно, за което е необходима намесата на специализирани сили от ЕСС.

5. Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3

Веднага след преминаване на първия трус и напускане на сградите се пристъпва към:

- известяване на тел.112 от директора на училището за мащабите на последствията от земетресението – до 10 мин. след труса;
- привеждане в готовност на щаба и групите за действие при бедствия и започване на спасителните работи – до 30 мин. след труса;
- до пристигане на специализираните сили от ЕСС, се подава информация до Общинския съвет за сигурност/ тел.0601 6-35-85 за Търговище ,0605 6-20-63 за Омуртаг, 0608 4-26-10 за Попово ,06039 22-66 за Опака ,06071 22-66 за Антоново/ за хода на спасителните работи на два часа, а при необходимост – незабавно.

6. Начин на взаимодействие с частите на ЕСС.

След пристигане на специализираните сили спасителните работи се ръководят и провеждат от тях. Групите за защита при бедствия им оказват съдействие с информация и ги подпомагат при спасителните работи.

VI. ПЛАН ЗА ЗАЩИТА ПРИ НАВОДНЕНИЕ

1. Рискове за обекта, съгласно Общинския план за защита при бедствия.

Районът на детските градини не попада в заливната зона на язовир или река. Евакуирането на децата и персонала ще се извърши още при възникване на непосредствена опасност от наводнение. Решението за евакуация ще бъде взето и разпоредено от Началник щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия.

2.Мерки за защита

2.1. Превантивни мерки

Обучение на персонала и децата с правилата за поведение и действие при наводнение , възможно за района на ДГ и провеждане на ежегодни тренировки за изпълнение на плана.

2.2. Мерки за защита на персонала.

2.2.1. Известяване на ръководството на ДГ за опасност от наводнение.

2.2.2.Евакуиране на децата и персонала от района на ДГ.

2.2.3. Изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията , в които има опасност от наводнение;

2.2.4.Изпълнение на указанията по евакуация, дадени от Началник щаб.

2.2.5.Изключване на електрозахранването, водоснабдяването и газо-снабдяването

2.2.6.При невъзможност за евакуация /закъснение, неполучен сигнал и др./, застрашените се качват на по-високи етажи на сградите, в които се намират .

3. Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

3.1. Известяването на ръководството на училището за опасност от наводнение се извършва както следва:

- разпореждане за евакуацията се получава от директора на ДГ на телефон 0894451231. Директор разпорежда на отговорника по извеждане и отговорника по осигуряване на реда да престъпят към евакуация на децата и персонала.

3.2. Евакуирането и установяването на наличността на децата и персонала се извършва както следва:

Евакуацията се ръководи от :

специалиста по извеждане за сграда „Славейче" – Айтен Ахмедова, за сграда „Радост" – Петя Сидова, за сграда „Букет" – учителката на смяна

и от специалиста по осигуряване на реда сграда„Славейче" – Иванка Донева, сграда „Радост" –Светлана Дякова, сграда „Букет" – Светлана Калчева.

Учителите на смяна проверяват за наличието на евакуираните деца и съобщават на директора на ДГ .

3.3.Изнасянето на ценно имущество и документи от помещенията, застрашени от наводнение се ръководи от Нели Иванова („Славейче"), Светлана Гинева („Радост"), учителките на смяна в „Букет"). Същите се пренасят на последния етаж на ДГ, ако сградата е едноетажна временно се съхраняват в други многоетажни сгради според обстановката .

3.4. Указанията за евакуация на Общинския щаб се свеждат до ръководството на ДГ.

3.5. Изключването на електрозахранването, водоснабдяването и газо-снабдяването се извършва както следва:

- електрозахранване – Надя Петрова („Радост"); Гергана Иванова („Славейче"); Светлана Калчева („Букет");
- водоснабдяване – Иванка Георгиева („Радост"); Назмие Сюлейманова („Славейче"); Елка Михайлова („Букет") .
- газоснабдяване – Ариф Арифов („Радост"), Февзи Мехмедов („Славейче")

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

Изнасяне на ценно имущество и документи от помещенията, в които има опасност от наводнение се извършва от група в състав:

1. Гергана Иванова
2. Иванка Георгиева
3. Тензиле Шукриева

5. Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.4

5.1. Директорът и отговорникът по извеждане на децата пристъпват към евакуация незабавно след получаване на сигнала за опасност от наводнение.

5.2. Групата за разсредоточаване на материални ценности до 10 мин. от получаване на сигнала започва натоварването и изнасянето им.

5.3. Веднага след получаване на сигнала за опасност от наводнение, отговорниците за изключване на електрозахранването, водоснабдяването и газоснабдяването пристъпват към изключването им.

6. Взаимодействие с частите на ЕСС.

Взаимодействието с частите на ЕСС се заключава в своевременното получаване и обмен на информация с Общинския щаб за изпълнение на плана за защита /тел. / тел.0601 6-35-85 за Търговище ,0605 6-20-63 за Омуртаг, 0608 4-26-10 за Попово ,06039 22-66 за Опака ,06071 22-66 за Антоново 0601 6-35-85/ за въведените ограничения и дадените указания за евакуация.

VII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ АВАРИЯ В АЕЦ ИЛИ ТРАНСГРАНИЧНО ЗАМЪРСЯВАНЕ

1. Рискове за обекта, съгласно Общинския план за защита при бедствия.

Вследствие на тежка авария в АЕЦ "Козлодуй" или при трансграничен пренос, съпътствано от неблагоприятни метеорологични условия, районът на детската градина, може да бъде замърсен с радиоактивни вещества.

2.Мерки за защита

2.1. Превантивни мерки

Обучение на персонала и децата с правилата за поведение и действие при повишена радиация и провеждане на ежегодни тренировки за изпълнение на плана.

2.2. Мерки за защита на персонала.

2.2.1 . Осигуряване на ИСЗ за децата и персонала, съгласно "Наредбата за реда за създаване, съхранение, обновяване, поддържане, предоставяне и отчитане на запасите от ИСЗ" от общината .

2.2.2.Изпълнение на разпоредените мероприятия за радиационна защита от МЗ и Общинския щаб за изпълнение на плана за защита.

Дейността на щаба за изпълнение на плана на ДГ при бедствия се изразява се в:

2.2.3. Оценка на обстановката и набелязване на мероприятия.

2.2.4. Оповестяване на личния състав.

2.2.5. Инструктиране на личния състав.

2.2.6. Осигуряват се средства и се херметизират всички прозорци, врати и отдушници по указание от специалист от Нели Иванова. Средствата се осигуряват от ръководителя на групата за получаване и раздаване на ИСЗ.

2.2.7**.** Прекратяват се заниманията на открито, както и всички извънучилищни дейности, изискващи събирането на много деца на едно и също място като излети, екскурзии, игри и т.н.

2.2.8. До ……часа на ……целият личен състав да си подготви памучно-марлени превръзки по дадения образец от специалист – Нели Иванова.

2.2.9. Подготвят се табелки с надпис "Водата – забранена за пиене"

2.2.10**.** В ДГ да се използват само бутилирани напитки и пакетирани в солидни опаковки храни;

2.2.11 Изгражда се комисия в състав:

1. Елка Христова
2. Петя Николова
3. Надя Георгиева

която да упражнява ежедневен контрол върху личната хигиена и мерките за противо-радиационна защита в разливочните.

2.2.12. Да се монтират "виндфанг"/ полиетиленови завеси / пред входовете на ДГ.

2.2.13. Да се осигурят необходимите количества повърхностно-активни препарати /перилни / за дезактивиращи разтвори и текстилни материали за почистване.

2.2.14. Да се осигурят необходимите разтвори и дезактивиращи вещества за обработка на посудата;

2.2.15. Да се подготвят и оборудват места за изтупване на връхните дрехи и съхраняването им- изтупване преди входа на ДГ, съхраняване - в отделно помещение.

2.2.16. Да се определят и оборудват места за измиване на ръцете: санитарните помещения.

2.2.17. Да се приведе в изправност остъклението и затварянето на прозорците и вратите.

2.2.18**.** Търси съдействие на РЗИ и РДПБЗН за извършването на анализ на водата и храната в радиометричните лаборатории на общината или областта.

2.2.19**.** Планира и провежда ежедневни инструктажи за радиационна защита на личния състав.

2.2.20**.** Ако се получат указания от щаба в общината за раздаване на йодни таблетки, цялостната дейност се организира и провежда от медицинско лице съвместно с изградените санитарни постове;

2.2.21. Разяснява на децата и родителите, какво трябва да бъде тяхното поведение след отлагането на радиоактивен прах. Акцентира се върху завишените изисквания към тяхната лична хигиена.

Дейност на щаба след радиоактивно замърсяване

2.2.22 Извършените подготвителни мероприятия преди радиоактивното замърсяване на района се привеждат в действие и допълнително се извършва следното:

2.2.23 Проветряването на помещенията става за кратко време и само през прозорец с опънат плътен памучен плат.

2.2.24. Забранява се излизането на децата извън сградата на ДГ до второ нареждане.

2.2 25. Забранява се пиенето на вода от водопровода до второ нареждане.

2.2.26. Движението извън ДГ става само с памучно-марлени превръзки.

2.2.27**.** Почистването става само с мокър парцал и с поливане с вода.

2.2.28. Пред входовете, стълбището и кухните се поставят мокри изтривалки, които се сменят често в зависимост от степента на радиоактивно замърсяване

2.2.29**.** Площадките пред ДГ се измиват ежедневно с вода.

2.2.30**.** Забранява се тичането по коридорите и стаите, за да не се вдига прах

2.2.31**.** В кухненските блокове не се допускат лица с връхни дрехи и недобре почистени обувки.

2.2.32**.** Изгражда се комисия за ежедневен контрол на храната в стола. До осмото денонощие се препоръчва даване на суха храна в подходяща опаковка.

3.Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

3.1.За защита на персонала и учениците са осигурени ИСЗ от общината.

Същите се съхраняват в Общински склад Раздаването им се извършва под ръководството на ръководителя на групата за получавате и раздаване на ИСЗ- Нели Иванова в следната последователност:

- деца
- учители
- административен и помощен персонал

3.2.Изпълнението на разпоредените мероприятия за радиационна защита са задължителни за целия персонал. Провеждането им се ръководи от отговорника по радиационна и химическа защита Нели Иванова

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

За раздаване на ИСЗ се изгражда група за получаване и раздаване на ИСЗ и херметизация на помещенията в състав: /приложение.№ 2 /

5. Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3

Групата за раздаване на ИСЗ се привежда в готовност от отговорника на групата Нели Иванова, веднага след получаване на информация за опасност от радиоактивно заразяване. До 30 мин. след привеждането си в готовност, групата започва раздаването на ИСЗ.

6.Взаимодействие с частите на ЕСС.

Взаимодействието с частите на ЕСС се заключава в своевременното получаване и

обмен на информация с Общинския щаб за изпълнение на плана за защита тел./0601 6-35-85/ за въведените ограничения и разпоредените мерки за радиационна защита и с Оперативния център на тел 112.

VIII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ОБГАЗЯВАНЕ РАЙОНА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА С ОПАСНИ ХИМИЧЕСКИ ВЕЩЕСТВА

1.Рискове за обекта,съгласно Общинския план за защита при бедствия.

Обгазяване на района на ДГ може да възникне при разлив /изтичане/ на опасни химически вещества след авария в обекти намиращи се в близост до ДГ или след евентуална транспортна катастрофа на автоцистерна, превозваща такива, в непосредствена близост до сградата на ДГ.

2.Мерки за защита

2.1. Превантивни мерки

Обучение на персонала и децата с правилата за поведение и действие при обгазяване на района на ДГ с опасни химически вещества и провеждане на ежегодни тренировки за изпълнение на плана.

2.2. Мерки за защита на персонала.

2.2.1.Съобщаване за инцидента.

2.2.2.Незабавно извеждане на децата и целия персонал от обгазения или застрашения от обгазяване район и установяване наличността на хората, след които по възможност да влязат в сградата.

2.2.3.Извеждане и оказване на до лекарска помощ на обгазените до пристигане на медицински екипи.

2.2.4.Изпълнение на указанията, дадени от компетентните органи при пристигането им на мястото на инцидента.

2.2.5**.** Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата се организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали.

2.2.5. Ръководителят на групата за получаване и раздаване на ИСЗ организира своевременното раздаване на получените от общината ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и необходимите вещества за приготвяне на съответните неутрализиращи разтвори.

3.Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

3.1.Информация за инцидента /катастрофата/ се подава от охраната на портала, който известява директора на ДГ. Директорът незабавно оповестява на тел.112 и съобщава,:

- наименованието и местонахождението на обекта;
- пострадали - .....;
- необходимост от оказване на помощ,
- оповестява личния състав на ДГ и разпорежда евакуирането на децата и персонала

3.2.Извеждането на децата се извършва под ръководството на специалиста по извеждане: за „Славейче” – Айтен Ахмедова, за „Радост” –Петя Сидова, за „Букет“ – учителката на смяна в посока перпендикулярна на разпространение на токсичния облак .

В сборния район се установява наличността на хората. Едновременно с това, при наличие на обгазени, същите се извеждат от района и им се оказва до лекарска помощ от санитарния пост.

3.3.След пристигане на медицинските екипи пострадалите се отвеждат за лечение. Персоналът на училището изпълнява указанията на компетентните органи.

3.4.Ако параметрите на аварията не позволяват извеждане от сградата се организира своевременното затваряне на вратите, прозорците, отдушниците и херметизирането на предварително определените за целта помещения с подръчни средства и материали от групата за херметизиране на помещенията /приложение №2/

3.5.Ръководителят на групата за получаване и раздаване на ИСЗ организира своевременното раздаване на получените от общината ИСЗ и памучно-марлени превръзки за защита на дихателните органи и необходимите вещества за приготвяне на съответните неутрализиращи разтвори.

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки

До лекарска помощ на обгазените се оказва от санитарния пост.

Необходими материали за херметизиране на училищните помещения, определени за защита на децата при промишлена авария./приложение №8

5.Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3

Санитарния пост се привежда в готовност веднага след получаване на информация за инцидента и под ръководството на отговорника по медико-санитарна защита Снежана Петрова („Радост”) и Галина Апостолова („Славейче”)

6.Взаимодействие с частите на ЕСС.

Взаимодействието с частите на ЕСС се заключава в информиране на медицинските екипи за броя на обгазените, тяхното местонахождение и извършеното до пристигането им.

IX. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ПОЖАР

1. Рискове за обекта, съгласно Общинския план за защита при бедствия.

Възможни пожари в ДГ – аварии в отоплителната и електрическата инсталация, неспазване правилата за пожарна безопасност.

2.Мерки за защита

2.1. Превантивни мерки

Обучение на персонала и децата с правилата за поведение и действие при пожар и провеждане на ежегодни тренировки за изпълнение на плана.

2.2. Мерки за защита на персонала.

2.3. Последователност на действията при пожар

2.3.1 Съобщаване за възникнал пожар;

2.3.2. Всеки служител, установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 , на отговорника по ПБ или на директора на училището
(описва се на кого трябва да се съобщи – отговорник по ПБ, ръководител на обекта)

2.3.4. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:

а) длъжност и фамилия;

б) наименование на обекта;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2.3.5. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта същият известява в зависимост от обстановката:

отговорника по ПБ в следната последователност:

Нели Иванова – ЗАС

2.3.6.Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както

следва:

а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;

б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;

в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски етажи.

2.3.7.Отговорника по ПБ организира незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

2.4. **Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум**

2.4.1.Изключване на електрическото захранване на етажа (сградата), в която е възникнал пожар.

2.4.2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожари технически средства за първоначално гасене на пожари.

2.4.3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхванатата от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

2.4.4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

3.Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

3.1. Всеки работещ, забелязал пожар, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и застрашените лица.

3.2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.

3.3 Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):

-подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;

-изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;

-изключва технологичното оборудване (ако на обекта има такова).

-ръководи действията при евакуация.

-контролира изпълнението на задълженията на длъжностните лица при пожар.

-анализира изпълнението на задълженията и при необходимост предлага промени за подобряване на взаимодействието.

3.4.Членовете на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия:

-Съдействат при евакуацията на децата;

-Организират евакуация на ценна документация и имущество на учебното заведение.

-Докладват за приключване на евакуацията на директора, който е началник на комисията.

3.5.Физическата охрана на ДГ :

-подпомага с информация служителите на РСПБЗН след тяхното пристигане;

-изключва цялостно или частично електрозахранването на етажа или сградата по разпореждане.

3.6.Директора:

-Отключва евакуационните изходи на сградата, когато в нея се провеждат занятия;

-Организира отключване на аварийни изходи при необходимост (аварийни са изходите, неотговарящи на изискванията за евакуация, но в състояние да улеснят евакуацията, при условие, че са незасегнати от опасни фактори);

-Организира изключване на електрическото захранване на зоната, застрашена от пожар;

-Организира усилена охрана за недопускане връщане на хора в застрашените зони;

- Докладва за обстановката.
- Наблюдава за недопускане на паника и емоционален натиск при евакуация на децата;
- Приема докладите на отговорниците за евакуация;
- Докладва за приключване на евакуацията.

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки

Противопожарно ядро, което се формира за всеки етаж от сградата, започва гасене с наличните уреди и средства за първоначално гасене.

Санитарен пост за оказване на до лекарска помощ на пострадалите .

5.Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3

Санитарния пост се привежда в готовност веднага след получаване на информация за пожара под ръководството на отговорника по медико-санитарна защита Снежана Петрова и Галина Апостолова

6.Взаимодействие с частите на ЕСС.

Взаимодействието с РДПБЗН се заключава в незабавно информиране на тел 112 за възникналия пожар, за броя на застрашените и необходимостта от оказване на спешна медицинска помощ на пострадалите.

ПЛАН

ЗА ДЕЙСТВИЯ НА РЪКОВОДНИЯ, ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ПРИ ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАР

№ по ред	Наименование на действията	Последователност на действията	Изпълнител (отговорник)
1	2	3	4
1.	Съобщение за пожар	При откриване на пожара е необходимо незабавно да се съобщи на РДПБЗН /тел.112/	Откриля пожара
2.	Оповестяване на ръководството и намиращите се в сградата ученици, учители и друг персонал.	Сигнал за пожар – продължително прекъснато звънене и вик „Пожар”.	Откриля пожара
3.	Евакуация на учениците и персонала	Всички ученици се извеждат през коридорите и изходите навън- съгласно схемата за евакуация	Учителите в паралелките и всички присъстващи служители и щаба
4.	Изключване на ел.захранване чрез етажно или главно табло	По разпореждане на директора	Помощен персонал

5.	Места където следва да се разположат	В зависимост от местонахождението на пожара – в двора на училището или в района пред оградата на училището /	Учителите и всички присъстващи служители
6.	Проверка на учениците	Всички евакуирани след извеждане от огнището на пожара се проверяват поименно по класове	Учителите
7.	Оказване на първа долекарка помощ	Със силата на санитарния пост и наличните медицински средства да се окаже първа до лекарска помощ на пострадалите.	Специалист медико-санитарна защита и санитарен пост
8.	Гасене или ограничаване на пожара с подръчни уреди за пожарогасене.	До идването на служителите на РСПБЗН гасенето се организира и осъществява с наличните противопожарни уреди.	Нещатен щаб за ръководство на действията по ликвидиране на пожари
9.	Насочване на РСПБЗН и докладване за обстановката по евакуацията и пожарогасенето	Докладване за обстановката	Директор ръководител група за наблюдение охрана на училището .

X. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНИЯ

1. Рискове за обекта, съгласно Общинския план за защита при бедствия

Рязката промяна на температурата през зимата довежда до обилни снеговалежи, съпроводени със силен вятър. Образуват се снежни преспи и може да възникне усложнена обстановка в участъци от републиканската и общинската пътна мрежа, в районите на преминаването на ЖП линията София – Варна, както и обледяване на далекопроводите от 20 до 400 KV и откритите съобщителни съоръжения.

При обилни снеговалежи и снегонавявания, обширни райони и населени места остават с нарушено електро и водоснабдяване и прекъснати транспортни и свързочни връзки.

2. Мерки за защита на пребиваващите

2.1. Огнярите осигуряват режим на водните и парни инсталации за изключване възможността от възникване на аварии и усложняване на обстановката.

2.2. Помощният персонал осигурява почистването и опесъчаването на района пред и в двора на ДГ.

2.3. Секретарят на щаба осигурява непрекъсната връзка с общинския щаб в общината за помощ и указания

2.4. Началникът на щаба осигурява извозването на личния състав до местоживеенето, ако ДГ се намира в друго населено място или е в извън населен район

2.5. При невъзможност за придвижване до местоживеенето, организира настаняването на личния състав в подходящи условия и изхранването им до осигуряване на възможността за завръщането им по домовете. Децата при невъзможност да бъдат придвижени до местоживеенето им да останат в ДГ или в местни жители, като им се осигури отопление и запаси от храна и вода.

2.6**.** Организира осигуряването на първа и лекарска помощ при необходимост;

При измръзвания и травми да се окаже първа до лекарска помощ от здравната служба на населеното място или от санитарния пост към учебното заведение. При тежки травми да се уведоми ЦСМП.

2.7.Организира информиране на родителите и близките за здравословното състояние на личния състав и тяхното местонахождение;

Учителите по групи уведомяват родителите за местонахождението на децата и за тяхното здравословно състояние.

2.8. Организира информиране на личния състав за правилата за действия при създадената обстановка. Информацията включва забрана за напускане на временното местопребиваване.

2.9. При необходимост секретарят на щаба изготвя предложение с точна мотивация до общинския щаб за временно прекратяване на учебните занимания.

2.10**.** Места за настаняване –сградата на детското заведение или домовете на местни жители.

3. Разпределение на задълженията, отговорните структури и лицата за изпълнение на предвидените мерки.

Началника на щаба информира личния състав за правилата за действия при създадената обстановка. Информацията може включва забрана за напускане на временното местопребиваване.

При необходимост Специалиста по осигуряване на реда Светлана Дякова и Иванка Донева
съдейства за осигуряване на възможността за придвижване.

За оказване на до лекарска помощ се изгражда санитарен пост в състав:
Ръководител: Снежана Петрова и членове: Галина Апостолова и Светлана Калчева, със следните материали: аптечка за първа помощ, шини и превързочни материали.

4. Ресурси, необходими за изпълнение на предвидените мерки.

Ресурсите, необходими за изпълнение на предвидените мерки за почистване и опесъчаване се набавят в началото на учебната година от бюджета на училището и при възникнала ситуация с помощта на Общинския щаб за изпълнение на плана за защита.

5. Време за готовност за реагиране на структурите и лицата по т.3

Щабът се привежда в готовност за действие веднага след получаване на информация за възникнала ситуация и под ръководството на Специалиста по осигуряване на реда Наталия Андреева.

6. Взаимодействие с частите на ЕСС.

Взаимодействието с частите на ЕСС се заключава в своевременното получаване и Обмен на информация с Общинския щаб за изпълнение на плана за защита /тел. / тел.0601 6-35-85 за Търговище, 0605 6-20-63 за Омуртаг, 0608 4-26-10 за Попово, 06039/22-66 за Опака, 06071 22-66 за Антоново 0601 6-35-85/ за въведените ограничения и дадените указания.

XI. УКАЗАТЕЛ С ТЕЛЕФОННИ НОМЕРА

/Записват се телефонните номера на длъжностните лица от щаба на училище и общината представителите на други ведомства и организации, имащи отношение към защитата при БАК/

ЧЛЕНОВЕ НА ЩАБ ЗА КООРДИНАЦИЯ :

в ДГ №11 „Звънче“ град Търговище :

Началник – **Димитринка Атанасова** тел : 0888 644 653
Зам. . Началник – **Петя Стефанова** тел : 0896892005
Секретар – **Дарина Драганова** тел : 0898642068
Ирина Стоянова тел.: 0899043559
Специалист по МСЗ – **Снежана Петрова** тел : 0879849914
Галина Апостолова тел.: 0895951148
Специалист по ППЗ - **Ариф Арифов** тел : 0887 588 848
Февзи Мехмедов тел.: 0896956996
Специалист по РХЗ – **Нели Иванова** тел : 0888 130 312

Специалист по осигуряване на реда – **Светлана Дякова** тел : 0892200261
Иванка Донева тел.: 0896034090
Специалист по извеждане на децата – **Петя Сидова** тел :0895351972
Айтен Ахмедова тел. 0888794280
Единен европейски номер за спешни повиквания-112

Други ведомства и организации имащи отношение при защитата при БАК:
Оперативен дежурен по Областен съвет за сигурност- 0601/ 6-25-71 , 6-13-18
Началник на общинския щаб за координация на СНАВР /кмет на община Търговище 0601 / 6 – 86- 06
Началник на областния щаб за координация на СНАВР /областен управител/
Тел : 0601 / 6-36-25
ЦСМП - 112 , 0601 / 6-39-71
Дежурен ОД МВР 112 , 0601/ 6-03-23
Дежурен РУ „Полиция” при ОД на МВР 0601 / 6-03-23
Пожарна –Дежурен РС ПБЗН 112 , 0601/ 6-02-00
Енергоснабдяване – Е.ОН” “България мрежи”АД 070016161
ВиК - дежурен диспечер 0601 / 6-20-74, 0898 775 841
РЗИ 0601 / 6-41-42
Областна дирекция по безопастност на храните 0601/ 6-34-16
РУО Търговище 0601 / 6 -28-37
Телефонни повреди 0800100
Областно пътно управление 0601 / 6-10-60
Районна пътна служба – дежурен 0601 / 6-27-38

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ НА СЛУЖИТЕЛЯ **Инспектори по защита на населението**	ДЛЪЖНОСТ	СЛУЖЕБЕН ТЕЛЕФОН	ТЕЛЕФОН
1	СВЕТЛА КРАСИМИРОВА ПОЛКОВА	НАЧАЛНИК ГРУПА „ПК И ПД“ В РДПБЗН-ТРЪГОВИЩЕ	60-049	0899 003 442
2 3 4	ДИАН ЮЛИЯНОВ ЗАХАРИЕВ ТИХОМИР СЛАВОВ ИВАНОВ ДИМО ЕВГЕНИЕВ ДИМОВ	ИНСПЕКТОР В ГРУПА „ПК И ПД“	60-047	0896 095 666 0898 720 199 0892200528

1	**ОПЕРАТИВЕН ЦЕНТЪР НА РДПБЗН-ТЪРГОВИЩЕ**	**60-050**	**0893 33 52 53**
2	Н-К В РСПБЗН ТЪРГОВИЩЕ	60-328	
3	ДЕЖУРЕН В РСПБЗН ТЪРГОВИЩЕ	60-200	Служ. 0601 62169
4	Н-К В РСПБЗН ПОПОВО – МИЛЕН ПЕЕВ	60-134	0878 883 383
5	ДЕЖУРЕН В РСПБЗН ПОПОВО	60-133	Служ. 0608 42222
6	СВЕТОЗАР КЪНЕВ СТОЕВ – инспектор в РСПБЗН ПОПОВО		0894 629 109
7	Н-К В РСПБЗН АНТОНОВО - МИХАИЛ МИХАЙЛОВ	60-149	0895 508 725
8	ДЕЖУРЕН В РСПБЗН АНТОНОВО		Служ. 0607 12260
9	Н-К В РСПБЗН ОМУРТАГ – БЕЙСИМ МУСТАФОВ	60-144	0892 215 815
10	ДЕЖУРЕН В РСПБЗН ОМУРТАГ	60-143	Служ. 0605 62066
11	МИРОСЛАВ АНТОНОВ МИЛАНОВ – инспектор в РСПБЗН ОМУРТАГ		0894 549 154

112

ЦСМП – Търговище

0601/ 6 38 10

Дежурен в Общинския съвет за сигурност

Търговище
0601/ 6-35-85
0601/ 6-31-50
0601/ 6-86-91
0885 044 083

РСПБЗН към РДПБЗН – Търговище

Търговище: 0601/6-21-69 или 60-200
Омуртаг: 0605/6-20-66 или 60-143
Попово: 0608/ 4-22-22 или 60-133
Антоново:06071/ 22-60 или 60-149

Дежурен в Оперативен Център
към РДПБЗН - Търговище

0601/ 6-00-50
0893 33 52 53

Дежурен ОДМВР

0601/ 6-37-97 или 60-323

РУ/ У Полиция

Търговище - 0601/ 6-73-65 или 60-460
Омуртаг – 0605/ 6-37-21/2 или 60-010
Попово – 0608/ 4-25-07/8 или 60-020
Антоново – 06071/ 22-38
Опака – 06039/ 22-15

Областен съвет за сигурност – Област Търговище
0601/ 6 25 71
0601/ 6 13 18

Приложение №1

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „ЗВЪНЧЕ”
7700 гр.Търговище, ул.”Скопие” №6, тел. 0894451231, e-mail: info-2500940@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД
№ 34 / 21.09.2026 г.

Относно : изграждане на Щаб за изпълнение на Плана за защита при бедствия

На основание чл.36 от Закона за защита при бедствия

З А П О В Я Д В А М :

1. Да се изгради в ДГ №11 „Звънче” град Търговище Щаб за изпълнение на плана за защита при бедствия в състав:

Началник – **Димитринка Атанасова**
Зам. . Началник – **Петя Стефанова**
Секретар – **Миглена Иванова**
Ирина Стоянова
Членове:
1.Отговорник по РХЗ – **Нели Иванова**
2.Отговорник по медико-санитарна защита – **Снежана Петрова и Галина Апостолова**
3.Отговорник по противопожарна защита – **Ариф Арифов и Февзи Мехмедов**
4.Отговорник по осигуряване на реда – **и Иванка Донева и Светлана Дякова**
5.Отговорник по извеждане на децата – **Петя Антонова и Айтен Ахмедова**
За работно място на Щаба определям кабинета на директора .

Телефони за свръзка:Единен европейски номер за спешни повиквания-**112,** Дежурен ОЦ 88-112, Дежурен Общ.СС – 6-35-85.

С текста на настоящата заповед да се запознае целият личен състав.

3.Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на: Миглена Иванова – секретар на Щаба и **Ирина Стоянова** – секретар на Щаба

Директор :
/ Д. Атанасова /

Приложение №2

ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „ЗВЪНЧЕ”
7700, гр.Търговище ул.”Скопие” №6, тел.08944512312, e-mail: info-2500940@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД
№ 35 / 21.09.2026 г.

ОТНОСНО:ИЗГРАЖДАНЕ НА ГРУПИ ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ,ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ

На основание чл.36 от Закона за защита при бедствия

Н А Р Е Ж Д А М :

Да се изградят следните групи за защита при бедствия , аварии,пожари и извънредни ситуации в състав:

1.Група за наблюдение и оповестяване
РЪКОВОДИТЕЛ: Цветелина Иванова
ЧЛЕНОВЕ: 1 Ирина Стоянова
2.Гинка Илиева
3.Гергана Георгиева

2.Санитарен пост
РЪКОВОДИТЕЛ: Снежана Петрова
ЧЛЕНОВЕ: 1. Галина Апостолова
2. Светлана Калчева

3.Група за получаване и раздаване на индивидуални средства за защита /ИСЗ/ и за херметизиране на помещенията.
РЪКОВОДИТЕЛ: Нели Иванова
ЧЛЕНОВЕ: 1.Надя Петрова
2.Тензиле Шукриева
3.Елка Михайлова

4.Група за противопожарна защита
РЪКОВОДИТЕЛ: Февзи Мехмедов
ЧЛЕНОВЕ: 1. Ариф Арифов
2. Надя Георгиева

С текста на настоящата заповед да се запознаят определените лица.

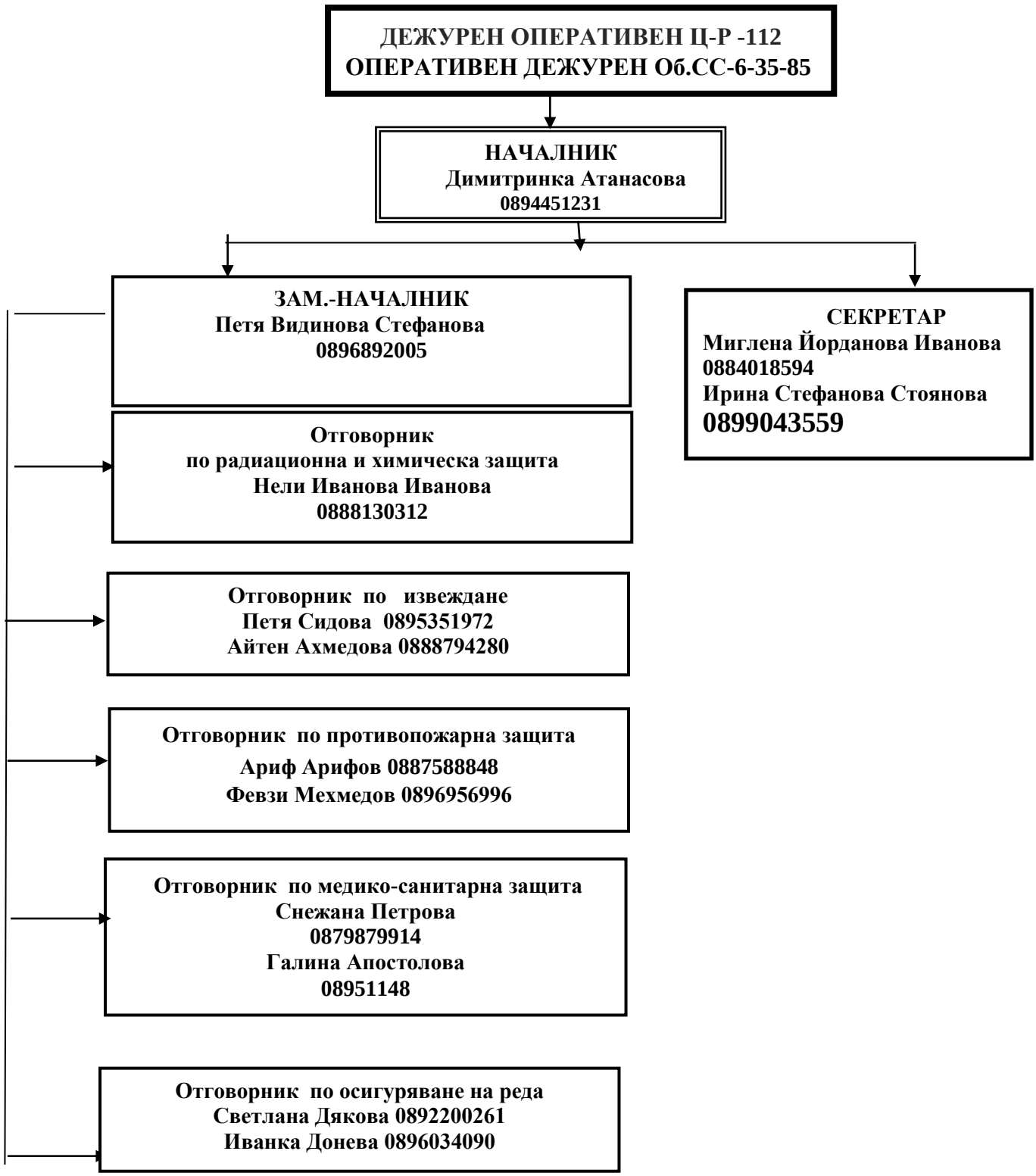
Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Секретаря на щаба **– Ирина Стоянова и Миглена Иванова**

Директор :
/ Д. Атанасова /

Приложение 3

С Х Е МА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЩАБА



Приложение 4

С Х Е М А

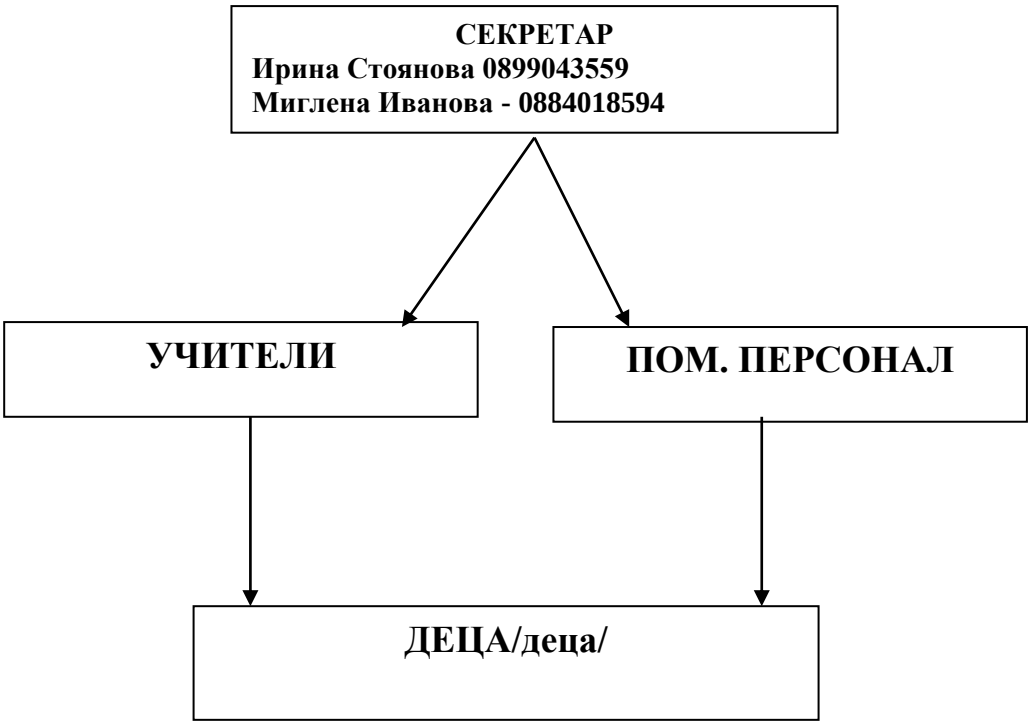
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ГРУПИТЕ В ДГ №11 „ЗВЪНЧЕ“



Приложение №5

СХЕМА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ



Приложение 6

ТАБЛИЦА
за сигналите на Гражданска защита и средствата за предаването им

А. Сигнали за видовете опасности, подавани за населението

№ по ред	Наименование на сигнала	Начин на предаване на сигнала		
		Чрез националните и местни радиопредаватели и радиоретранслационни възли	**Сиренна система**	**Други**
1.	**„Въздушна опасност”**	„Внимание! Внимание! Внимание! Въздушна опасност! Въздушна опасност! Въздушна опасност!”· текстът се повтаря неколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.	Прекъснат вой на електромеханични и електронни сирени в продължение на 3 мин.	С локомотивни свирки, клаксони, камбани и др. С чести удари по звучащи предмети.
2.	**„Отбой от въздушна опасност”**	„Внимание! Внимание! Внимание! Отбой от въздушна опасност! Отбой от въздушна опасност! Отбой от въздушна опасност!”· текстът се повтаря неколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.	Непрекъснат вой на електромеханични и електронни сирени в продължение на 3 мин..	
3.	**„Опасност от радиоактивно заразяване”**	„Внимание! Внимание! Внимание! Радиоактивно заразяване. Радиоактивно заразяване. Радиоактивно заразяване”- текстът се повтаря неколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин, последван от указания за поведението на населението	С чести удари по звучащи предмети.
4.	**„Опасност от химическо и бактериологи-ческо заразяване”**	„Внимание! Внимание! Внимание! Химическо (бактериологично) зара-зяване. Химическо (бактериологично) заразяване. Химическо (бактериологично)	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на населението.	С чести удари по звучащи предмети.

		заразяване”- текстът се повтаря неколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.		
5.	**„Наводнение”**	„Внимание! Внимание! Внимание! Опасност от наводнение. Опасност от наводнение. Опасност от наводнение”- Текстът се повтаря неколкократно, след което се дават указания за поведението на населението.	Вой на електронни сирени в продължение на 3 мин., последван от указания за поведението на населението.	

Приложение 7

ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „ЗВЪНЧЕ“
ГРАД ТЪРГОВИЩЕ

До Началника на Общински щаб
за координация при бедствия
Кмет на община Търговище

З А Я В К А

За необходимите ИСЗ на ДГ №11 „Звънче“, град Търговище

ДЕТСКИ ПРОТИВОГАЗИ						ГРАЖДАНСКИ ПРОТИВОГАЗИ					
ДП-1			ДП-2		ОБЩО	ГП					ОБЩО
0	1	2	3	4		0	1	2	3	4	
115	95				210			40			250

Началник на щаба за координация при бедствия
в ДГ №11 „Звънче“ град Търговище :
/ Д. Атанасова /

Номерът на противогаза се определя по следната таблица

	ДП-1			**ДП-2**		**ГП-1**		
Ръст на противогаза	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**1**	**2**	**3**
Височина на лицето в см	**7,5-8.5**	**8,5-9,5**	**9,5-10,5**	**10,5-11,5**	**11,5-12,5**	**9,5-11,5**	**11,6-12,7**	**над 12,7**

Забележка:

1. Заявките за детските противогази се правят, ако е залегнало в плана на областта (общината) същите да се съхраняват и раздават в

заведенията.

2. Заведенията с непрекъснат режим на работа правят задължително заявка за противогази, необходими за децата .

ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „ЗВЪНЧЕ“ ГРАД ТЪРГОВИЩЕ

УТВЪРЖДАВАМ:

Началник на щаба за координация при бедствия
в ДГ №11 гр.Търговище:

…….

/ Д. Атанасова /

ПУНКТ (място на раздаване)	ВИД НА ИМУЩЕСТВОТО	ГРУПА	Време за разда-ване, след събитието
Склад на ДГ 11 Търговище	ДП-0 ДП-1	I и II III, IV	Непосредствено след събитието по групи.
Склад Община Т-ще	ДП-0 ДП-1	I,II III, IV	Непосредствено след събитието по групи.
Склад Община Т-ще	ДП-1		Непосредствено след събитието по групи.
Склад Община Т-ще	ДП-1		Непосредствено след събитието по групи
Склад Община Т-ще	ГП-1	персонал	Непосредствено след събитието по групи

Секретар на Щаб за координация при бедствия
в ДГ №11 “Звънче” гр.Търговище :

/М. Иванова /
Ир. Стоянова

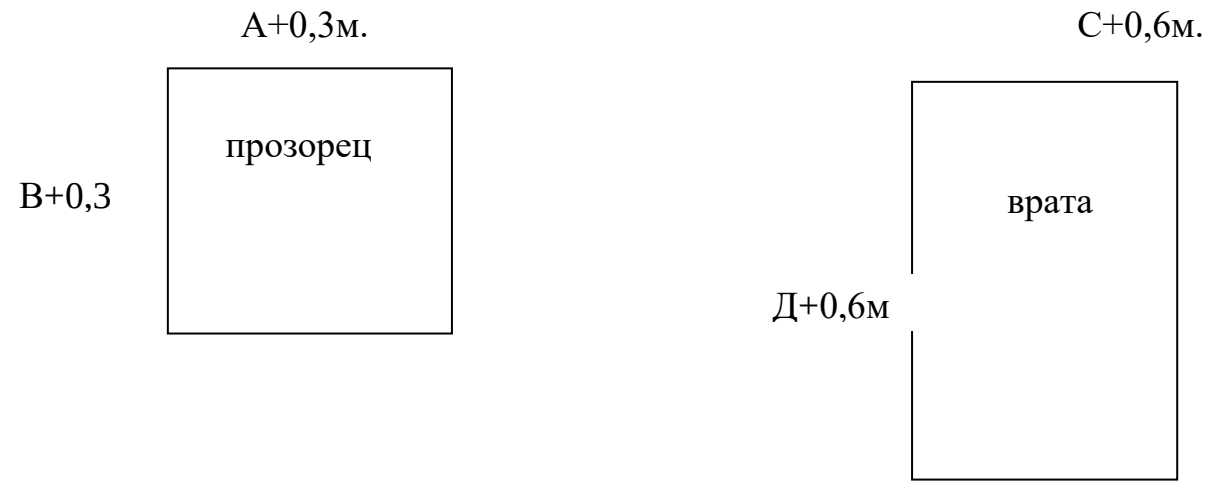
Приложение 8

ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „Звънче“ ГРАД ТЪРГОВИЩЕ

С П И С Ъ К

на материалите, необходими за херметизиране на помещенията, определени за защита на учениците при промишлена авария
в ДГ №11 „Звънче“ град Търговище

№ по ред	Наименование	Мярка	Норма за изчисляване
1.	Полиетилен	кв.м 50	Площта на прозорците и вратите, предвидени за херметизиране (А+0,3м) Х (Б+0,3м) кв.м.
2.	Брезент/одеала/за входните врати.	Кв. м 50	Площта на всяка врата. (С+0,6 м) Х (Д+0,6м)
3.	Хартиена лента или тиксо с ширина 5 см	М 500	За уплътняване на стъклата и рамките на прозорците
4.	Лепило	бр. 20	За залепване на хартиените ленти
5.	Пирони-4 см	Кг 2	За закрепване на брезента и одеялата
6.	Тъкани, намокрени със съответни раз-твори	кв.м 120	За уплътняване праговете под вратите, изтриване на обувките
7.	Оцет	Кг 5	За приготвяне на неутрализиращи разтво-ри
8.	Сода за хляб	Г 200	За приготвяне на неутрализиращи разтво-ри
9.	Чук	Бр. 3	
10.	Други материали		



Важно!:Вместо А,В,С ,Д напишете реалните размери на вратите и прозорците.

Определете площта им S =АхВ за прозорец

S=СхD за врата

Умножете площта по броя на вратите и прозорците на вашето училище и изчислете колко полиетилен ви е необходим.

Утвърдил: Приложение 9
Директор на ДГ №11 „Звънче”
гр.Търговище
Д. Атанасова

П Л А Н

за работата на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия на пребиваващите в ДГ №11 „Звънче” гр.Търговище
през 2025/2026г.

Основни задачи:

1.Организация на дейностите по подготовка и обучение на децата, педагогическия и помощен персонал за действие при бедствия, пожари и извънредни ситуации.

2.Формиране на умения и знания за адекватно поведение и психическа устойчивост при реална рискова ситуация.

3.Провеждане на ефективни превантивни мероприятия за повишаване готовността на децата за действие при стихийни бедствия, крупни производствени аварии и пожари.

№	Мероприятия	срок	Отговорник изпълнител
1	2	3	4
	I.Мероприятия по линия на висшестоящата комисия		
	а) Участие в тренировки по план на общината	По план на общината	Началник на щаба
	б) Участие на директорите в учебно-методически инструктаж (УМИ) по изработване (актуализиране) и практическо усвояване на плана.	Септември	Началник на щаба РД ПБЗН, РУО
	в) Участие в конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата”	Март	Учители РД ПБЗН, РУО
	г) Участие в състезания „Защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации”	Март	Учители
	II.Дейност на щаба		
1.	**Първо заседание –** запознаване с документи и организация на дейностите по подготовка на децата и педагогическия персонал за действия при бедствия.	Септември	Началник на Щаба на ДГ
2.	**Второ заседание –** разглеждане (изучаване) плана за действия при бедствия съвместно с личния състав на ДГ.	Септември	Началник на Щаба на ДГ, учители и пом. персонал
3.	**Трето заседание –** заседание на Щаба по оценка на обстановката и вземане на решения по провеждане на практическите занятия за усвояване на плана за защита при бедствия.	Ноември и Март	Началник на Щаба, членове на Щаба
	III.Мероприятия за поддържане в готовност на	По план на	Началник на Щаба

	комисията	общината	
1.	Участие в тренировки по план на общината		
2.	Провеждане на тренировки на щаба и групите по собствен план	Ноември и Април	Началник на Щаба и членове на Щаба
3.	Актуализиране и коригиране на плана за действия при бедствия	30 септември	Началник на Щаба
4.	Организиране и провеждане на обучение по въпросите за защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации, медико-санитарна защита и противопожарна защита по тематичен план-график	септември	Началник на Щаба
5.	Други мероприятия: 1. Изработване на заповед и график за провеждане на практическите занятия. Уточняване на темите. 2. Проверка на състоянието на видовете имущества, необходими за действия при бедствия. 3. Проверка на състоянието на помещенията за укриване.	Октомври Ноември Ноември	Н Началник на Щаба Началник на Щаба, р-л група за раздаване на ИСЗ. Началник на Щаба, р-л група за раздаване на ИСЗ.
	IV. Контрол и помощ		
1.	Провеждане на контрол за водене на занятията с децата за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.	По график	Директор на ДГ
2.	Осигуряване на методическа помощ при провеждане на ситуациите от РДПБЗН, БЧК	При необходи-мост	Директор на ДГ
	V. Други мероприятия		
	Провеждане на тренировки по практическото усвояване на плана от целия личен състав на ДГ	Октомври Април	Началник на Щаба на ДГ

Приложение 10

ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „ЗВЪНЧЕ“ ГРАД ТЪРГОВИЩЕ

С П И С Ъ К

на видовете имущества на групите в ДГ №11 „Звънче“ град Търговище

№	ВИДОВЕ ИМУЩЕСТВА	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО
1	2	3	4
1.	**Индивидуални средства за защита**		
1.1.	Противогази – ГП 1	Бр.	
1.2.	Респиратори		
1.3.	Памучно-марлени превръзки	Бр.	30
1.4.	Престилки		
1.5.	Гумени ръкавици		
1.6.	Гумени чорапи		
1.7.	Калиев йодит		
2.	**Медицинско имущество**		
2.1.	Санитарни чанти	Бр.	3
2.2.	Носилки		
2.3.	Шини		3
2.4.	Бинт		10
2.5.	Памук	Кг.	5
3.	**Противопожарно имущество**		
3.1.	Кофпомпи	Бр.	
3.2.	Пожарогасители	Бр.	16
3.3.	Кофи	Бр.	20
3.4.	Тупалки гумени		
4.	**Други**		